

Scrum Werte

Commitment

Das Team verpflichtet sich, die vereinbarten Ziele zu erreichen

Jedes Mitglied ist entschlossen, seinen Beitrag zur Zielerreichung zu leisten

Es herrscht Verbindlichkeit gegenüber den vereinbarten Plänen und Zielen

Fokus

Das Team konzentriert sich auf die wichtigsten Aufgaben und Ziele

Vermeidung von Ablenkungen, um die Produktivität zu maximieren

Klare Priorisierung von Aufgaben und Zielen, um den größten Wert zu liefern

Offenheit

Es herrscht eine Kultur der Offenheit und Ehrlichkeit im Team

Transparente Kommunikation über Fortschritte, Herausforderungen und Risiken

Bereitschaft, Feedback anzunehmen und konstruktiv damit umzugehen

Respekt

Jedes Teammitglied wird respektiert und als gleichwertiger Beitragender angesehen

Wertschätzung unterschiedlicher Perspektiven und Meinungen im Team

Höflicher Umgang miteinander, auch bei Meinungsverschiedenheiten

Mut

Das Team ist bereit, Risiken einzugehen und neue Ideen auszuprobieren

Mut, Probleme anzusprechen und konstruktive Lösungen zu finden

Offenheit für Veränderungen und die Bereitschaft, sich neuen Herausforderungen zu stellen

Scrum Theorie

Transparenz

Arbeit muss für alle sichtbar sein

Intransparenz = schlechte Entscheidungen / erhöhtes Risiko

Transparenz ermöglicht **Überprüfung**

Überprüfung

Überprüfung der **Artefakte & Zielvereinbarung**

Überprüfung durch **Events**

entdeckt unerwünschte Abweichungen

entdeckt Probleme

Anpassung

Abweichungen von Zielen, Prozessen und Ergebnissen

So schnell wie möglich

Problem, wenn das Team nicht empowered ist oder sich nicht selbst-managed

Sofortige Anpassung, bei Erkenntnis

Das Scrum Team

Developer:innen

Ergebnisverantwortlich

erstellen das **Sprint Backlog**

Erreichen Qualität durch Einhaltung **Definition of Done**

Verantwortlich für die Lieferung von inkrementellen, funktionsfähigen Produktteilen

Selbstorganisiertes und multifunktionales Team

Product Owner:in

Ergebnisverantwortlich

entwickelt und kommuniziert **Produkt Ziel**

erstellt und kommuniziert **Product Backlog** Einträge

bestimmt die Reihenfolge des **Product Backlog**

stellt sicher, dass **Product Backlog** transparent, sichtbar und verständlich ist

Bleibt bei Delegation der Aufgaben Ergebnisverantwortlich

Ist eine Person

Kann die Bedürfnisse vieler Stakeholder berücksichtigen

Scrum Master

Verantwortlich für die Umsetzung von Scrum-Praktiken im Team

Beseitigt Hindernisse, die das Team daran hindern könnten, sein Ziel zu erreichen

Fördert eine Kultur der Selbstorganisation und kontinuierlichen Verbesserung

Leitet & unterstützt Scrum-Events wie das Daily Standup, Sprint Planning, Sprint Review und Sprint Retrospective

Hilft bei der Lösung von Konflikten im Team

Scrum Artefakte

Product Backlog

Commitment: Produkt Ziel

Geordnete Liste

Einzig Quelle von Arbeit

Refinement präzisiert Aufgaben

Product Owner bestimmt Reihenfolge

Developer:innen unterstützen durch Größenbestimmung und Klärung von Fragen

Sprint Backlog

Commitment: Sprint Ziel (Wofür?)

Besteht aus **Product Backlog** Einträgen (Was?)

Umsetzbarer Plan (Wie?)

Überblick der geleisteten Arbeit zur Erreichung des Sprint Ziels

Aktualisierung bei Veränderung

Fortschritt ist (im **Daily Scrum**) überprüfbar

Increment

Commitment: Definition of Done

Ein konkreter Schritt in Richtung des **Produkt Ziels**

ist **additiv** zum vorherigen Increment

... wird gründlich geprüft, um Funktion sicherzustellen

... muss **verwendbar** sein

... muss **verwendbar** sein

... wird in **Sprint Review** vorgestellt

... kann auch vor Ende eines Sprints ausgeliefert werden

Die Scrum Events

Der Sprint

Erstellung eines funktionsfähigen **Increments**

Timebox typischerweise zwischen einer Woche und einem Monat

Teilnehmer Das gesamte Scrum-Team

Ein potenziell auslieferbares Inkrement des Produkts, das am Ende des Sprints demonstriert werden kann

Sprint Planning

Planung des kommenden Sprints

Timebox vier Stunden für einen einmonatigen Sprint

Teilnehmer Das gesamte Scrum-Team

Ergebnis Sprintziel und Sprint-Backlog

Daily Scrum

Synchronisation des Teams und Identifizierung von Hindernissen

Timebox Maximal 15 Minuten

Teilnehmer Developer:innen

Fragen Was habe ich seit dem letzten Daily Standup erreicht? Was werde ich bis zum nächsten erreichen? Gibt es Hindernisse?

Sprint Review

Demonstration des fertigen Inkrements und Sammeln von Feedback

Timebox vier Stunden für einen einmonatigen Sprint

Teilnehmer Das gesamte Scrum-Team und Stakeholder

Ergebnis Feedback und gegebenenfalls Anpassungen am Product Backlog

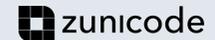
Retrospective

Reflexion über den vergangenen Sprint und Identifizierung von Verbesserungsmöglichkeiten

Timebox drei Stunden für einen einmonatigen Sprint

Teilnehmer Das gesamte Scrum-Team

Fragen Was lief gut im letzten Sprint? Was kann verbessert werden? Welche konkreten Maßnahmen können wir ergreifen?



Du kannst diese Cheatsheet gerne verwenden. Ich freue mich immer über eine Erwähnung, Verlinkung oder Info, wenn du dieses Sheet nutzt.

Bei Fragen könnt ihr mir gerne schreiben: Dennis.Sonnenberg@zunicode.de

Erstellt von Dennis Sonnenberg (zunicode)
Letzte Aktualisierung: 09.04.2024